



Lobeliusstraat 71 1504 EJ Zaandam
e-mail: dcdebron@outlook.com
www.debronzaanstreek.nl
tel.: 075-6162278

Privacybeleid in De Bron

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming

De Bron bewaart de volgende persoonsgegevens

- Naam, emailadres en telefoonnummer van vrijwilligers, van gasten en van contactpersonen van organisaties die behoren tot het netwerk van De Bron.
- Naam en emailadres van penningmeesters, dan wel van degenen die zorgen voor betalingen van bijdragen aan De Bron.
- Emailadressen van personen die zich geabonneerd hebben op de nieuwsbrief met het doel hen de nieuwsbrief toe te zenden. Enkel het emailadres is geregistreerd in Mailchimp. Toegang is alleen mogelijk voor degenen die uit hoofde van hun functie kunnen inloggen in dat programma. In de nieuwsbrief komt onderaan de volgende regel: 'Indien men deze nieuwsbrief niet meer wenst te ontvangen, kan men zich hiervoor afmelden bij dcdebron@outlook.com'

Bekendmaken wat De Bron bewaart

Ons privacybeleid staat gepubliceerd op onze website, en in de emailhandtekening van de Coördinator in De Bron en de secretaris van het bestuur staat de volgende regel:

'Persoonlijke gegevens worden vertrouwelijk behandeld.

Lees het privacybeleid op <http://debronzaanstreek.nl/>

Wie heeft toegang tot persoonsgegevens?

De Coördinator in De Bron en bestuursleden hebben toegang tot de persoonsgegevens.

De gegevens zijn digitaal opgeslagen in een account bij RingCentral, in de contactenlijst van een Google-account en in het Microsoft onedrive.live.com-account van de Coördinator, welke alleen voor haar toegankelijk zijn via smartphone, laptop of kantoor-pc.

In een afgesloten kantooruimte worden de mappen bewaard met:

- o lijst van mensen met kennis van de code van het sleutelkastje bij de voordeur,
- o deelnemerslijsten van activiteiten,
- o verslaggeving van projecten.

Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Deze functionaris is voor onze organisatie niet verplicht. De secretaris van het bestuur is belast met toezicht op en beheer van de bestanden. Ook zorgt hij ervoor, dat de virusscan op orde is en dat de computers beschermd zijn tegen hacken.

Privacy Impact Assessment

Een PIA is voor de inhoud van onze beperkte administratie niet noodzakelijk.

Procedure voor het melden van datalekken

- Er is sprake van een datalek als persoonsgegevens in handen vallen van derden die geen toegang tot die gegevens zouden mogen hebben. Dan kan het gaan om uitgelekte computerbestanden, een gestolen geprinte ledenlijst of cliëntgegevens.
- Van een datalek wordt melding gemaakt bij onze Functionaris Gegevensbescherming.
- De FG checkt wat er gelekt is, en informeert het bestuur.
- Het bestuur stelt een beschrijving op van de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen voor de personen van wie de persoonsgegevens gelekt zijn.
- De FG meldt het datalek digitaal bij het meldloket van de Autoriteit Persoonsgegevens:
<https://datalekken.autoriteitpersoonsgegevens.nl>
De melding omvat de volgende gegevens:
 - de aard van de inbreuk;
 - de instanties of persoon waar meer informatie over de inbreuk kan worden verkregen;
 - de aanbevolen maatregelen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken;
 - een beschrijving van de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen van de inbreuk voor de verwerking van persoonsgegevens;
 - de maatregelen die de organisatie heeft genomen of voorstelt te nemen om deze gevolgen te verhelpen.

Zaandam, 24 mei 2018